

40306⁽¹⁾

**SOL·LICITUD D'OCUPACIÓ DE VIA PÚBLICA PER TAULES I CADIRES
SOLICITUD DE OCUPACIÓN DE VÍA PÚBLICA POR MESAS Y SILLAS**

Informació:

Esta sol·licitud **NO** autoritza l'ocupació de la via pública, la qual només podrà començar amb l'autorització de l'Ajuntament.

Información:

Esta solicitud **NO** autoriza la ocupación de la vía pública, que sólo podrán comenzar con la autorización del Ayuntamiento.

Dades del sol·licitant (haurà de ser el titular de l'activitat) / Datos del solicitante (deberá ser el titular de la actividad)

Nom i cognoms / Nombre y apellidos		NIF			
Adreça / Dirección			Núm.	Esc.	Planta Pta.
CP	Localitat / Localidad	Província / Provincia		Tel.	

Dades de l'activitat / Datos de la actividad

Denominació de l'establiment / Denominación del establecimiento (3)					
Domic.ref. ²	Adreça cadastral / Dirección catastral	Núm.	Esc.	Planta	Pta.
Ref. ²					

**TAXES PER LA UTILITZACIÓ PRIVATIVA DEL DOMINI PÚBLIC MUNICIPAL
OCUPACIÓ DE LA VIA PÚBLICA AMB TAULES I CADIRES AMB FINALITAT LUCRATIVA**

	Tarifa bàsica	Factor superfície	Factor temps	Factor corrector aprofitament
Aprofitament per cada m2 / Aprovechamiento por cada m2	1	m ²	any (gener a desembre)	40,00 €
Aprofitament per cada m2 / Aprovechamiento por cada m2	1	m ²	Temporada (març a octubre)	30,00 €
Aprofitament per cada m2 / Aprovechamiento por cada m2	1	m ²	1/2 temporada (juny a setembre)	15,00 €
Aprofitament per cada m2 / Aprovechamiento por cada m2	1	m ²	Semanal (excepcional en fiestas de Fallas, Semana Santa y Locales)	3,50 €
Aprofitament per cada m2 / Aprovechamiento por cada m2	1	m ²	Mensual (un mes anterior o posterior a la media temporada) (mayo o octubre)	6,50 €
Importe placa tamaño DIN-A3/ Import placa autorització A-3				11,00 €

Quota tributària = Número de m2 x factor corrector d'aprofitament

Lloc de l'ocupació / Lugar de la ocupación

(Indiqueu clarament el lloc de l'ocupació amb respecte a l'establiment / Indique claramente el lugar de la ocupación con respecto al establecimiento)

--

Mobiliari que es pretén instal·lar / Mobiliario que se pretende instalar

(Indiqueu num. taules i cadires, així com altres elements addicionals / Indique nº mesas y sillas, así como otros elementos adicionales)

--

SOL·LICITE

Que em concediu el permís d'instal·lació de taules i cadires

SOLICITO

Que me concedan el permiso de instalación de mesas y sillas.

Xirivella, d de
Firma

(1) Remete'n una còpia a l'Àrea Econòmica/ Remitir una copia al Area Económica

(2) Informació interna de l'Ajuntament / Información interna del Ayuntamiento

(3) Indicar en línea 1 de text/ Indicar en línea 1 de texto

(4) Indicar en línea 2 de text/ Indicar en línea 2 de texto

(5) Indicar en línea 3 de text/ Indicar en línea 3 de texto

AJUNTAMENT DE XIRIVELLA

Documentació necessària / Documentación necesaria:

Te llicència d'activitat/ Tiene licencia de actividad SI NO

<p><input type="checkbox"/> Justificant de la llicència d'activitat o sol.licitud de la mateixa / Justificante de la licencia de la actividad o solicitud de la misma (Art. 11.1 OMMS).</p> <p><input type="checkbox"/> Justificant d'estar donat d'alta en l'IAE / Justificante de estar dado de alta en el IAE (Art. 11.3 OMMS).</p> <p><input type="checkbox"/> Pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil de la terrassa i rebut del segur/ Póliza de responsabilidad civil de la terraza y recibo del seguro (Art. 11.7 OMMS).</p> <p><input type="checkbox"/> Autoliquidació de la taxa per aprofitament especial del domini públic amb taules i cadires / Autoliquidación de la tasa por aprovechamiento especial del dominio público con mesas y sillas. (Art. 11.8 OMMS)</p>	<p>Altres / Otros:</p> <p><input type="checkbox"/> Justificant (quan corresponga) del canvi de titularitat obtingut o sol.licitud del mateix / Justificante (cuando proceda) del cambio de titularidad obtenido o solicitud del mismo (Art. 11.2 OMMS).</p> <p><input type="checkbox"/> Autorització (en cas necessari) dels propietaris dels establiment o propietaris confrontants / Autorización (en caso necesario) de los propietarios de los establecimientos o propiedades colindantes (Art. 11.6 OMMS).</p> <p><input type="checkbox"/> _____</p> <p>_____</p>
---	---

<p>El pagament d'esta taxa serà previ, d'acord amb l'article 6.2 i concordants de l'ordenança fiscal reguladora de les taxes per la utilització privativa del domini públic municipal.</p>	<p>El pago de esta tasa será previo, de acuerdo con el artículo 6.2 y concordantes de la ordenanza fiscal reguladora de las tasas por la utilización privativa del dominio público municipal.</p>
---	--

Emplenar l'interessat / Rellenar el interesado		A emplenar pel Gabinet d'Informació/ A rellenar por el Gabinete de Información			
Periode/Periodo (4)	Núm. de taules/ Nº de mesas	Superf (m2) (4 m2/taula / 4 m2/mesa) (5)		Factor corrector d'aprofitament/ Factor corrector de aprovechamiento	Total
Any (gener a desembre)			x	40,00 €	=
Temporada (març a octubre)			x	30,00 €	=
½ Temporada (juny a setembre)			x	15,00 €	=
Semanal (excepcional fiestas)			x	3,50 €	=
Mensual (Mayo o Octubre)			x	6,50 €	=
Infracc. Temporal					
Importe placa tamaño D-3				11,00 €	
<p>*IMPORTANT: Si la terrassa ocupa només vorera o zona de vianants, es pagarà 1 SOLA PLACA. Si ocupa calçada, es pagaran 2 PLAQUES per a delimitar l'espai. Si la terrassa fa cantó s'aplicarà el mateix criteri./ *IMPORTANTE: Si la terraza ocupa sólo acera o zona peatonal, se pagará 1 SOLA PLACA. Si ocupa calzada, se pagarán 2 PLACAS para delimitar el espacio. Si la terraza hace esquina se aplicará el mismo criterio.</p>					=
SUMA TOTAL ...					

CROQUIS DE L'OCUPACIÓ / CROQUIS DE LA OCUPACIÓN:

--

INFORMACIÓN RELATIVA A LA CONCESIÓN DE LA AUTORIZACION DE OCUPACION DE LA VIA PÚBLICA CON MESAS Y SILLAS (ORDENANZA MUNICIPAL)

La Policía Local, vigilará, y en su caso denunciará las infracciones que se recogen en la ordenanza reguladora de la ocupación de la vía pública con mesas y sillas, siendo estas las siguientes:

- 1 **La ocupación no excederá de la línea de fachada.** Para que pueda excederla se requiere la autorización del presidente de la comunidad de vecinos colindante y/o en su caso, del propietario del local colindante, que se pretende ocupar.
- 2 **Lugares en los que no se autoriza la ocupación:**
En pasos de peatones, accesos a vivienda, locales de pública concurrencia, vados o salidas de emergencia, paradas de transporte público, etc.
- 3 **Ocupación de aceras:** Las aceras de menos de 3 metros no se pueden ocupar. En las aceras de entre 3 y 4, 5 metros se puede autorizar una fila de mesas y sillas. En las aceras de anchura superior a 4,5 metros, se pueden autorizar dos filas de mesas y sillas.
- 4 **Formas de colocación de las mesas y sillas:** adosadas a la fachada del establecimiento, separadas de la fachada en 1,5 metros, adosadas al bordillo de la acera pero separadas de este en 50 cm., o adosadas al bordillo y fachada con pasillo central en casos excepcionales.
- 5 **Ocupación de calzadas:** Sólo se podrán ocupar las zonas habilitadas para el estacionamiento de vehículos, sin que sobresalgan del mismo. No se podrán ocupar las intersecciones.
- 6 **Delimitación de la zona.** Se deberá colocar vallas u otros elementos para separar visiblemente a los clientes del tráfico rodado.
- 7 **Señalización vertical.** Se entregará al interesado 1 placa de polivinilo, que se situará en lugar visible, adherido a la fachada del establecimiento o sobre un poste metálico junto al bordillo de la acera, al objeto de prohibir el estacionamiento en las horas que indique.
- 8 **Sombrillas.** No podrá sujetarse la base al pavimento. Su perímetro exterior no podrá superar el límite establecido para la ocupación de la terraza.
- 9 **Horarios de ocupación y otras condiciones temporales.**

Meses de horario oficial de invierno:-

Domingos, lunes a jueves: De 9 h a 0 h 30 minutos.

Viernes a domingo y vísperas de festivo: De 9 h a 1 horas.

Meses de horario oficial de verano:

Domingos, lunes a jueves: De 9 a 1 horas,

Viernes a domingo y vísperas de festivo: De 9 h a 1 h 30 minutos.

- 10 *En ningún caso se utilizará la vía pública como almacén o lugar o depósito del mobiliario.*
- 11 *Autorización (Art. 13.1 OMMS). Se deberá tener colocado en el exterior de la puerta del establecimiento o adosada a fachada.*
- 12 *Retirar de la vía pública las mesas, sillas, sombrillas y demás elementos de la ocupación, diariamente al finalizar el horario autorizado de ejercicio de la actividad.*
- 13 *Mantener en condiciones de salubridad, higiene y ornato tanto las instalaciones como el espacio ocupado.*
- 14 *Facilitar el paso y maniobra a vehículos autorizados o de urgencias, que a cualquier hora del día tuviera necesidad de circular por la zona ocupada.*
- 15 *Las operaciones de apilamiento o retirada diaria de mesas y sillas se realizarán de forma que no produzcan ruidos molestos, quedando prohibido el arrastre de las mismas.*
- 16 *No instalar aparatos reproductores de imagen y/o sonido en la vía pública.*
- 17 *Tener cubierto, mediante póliza de seguros, cualquier accidente que se pueda producir por tener mesas y sillas en la zona de calzada o acera.*

INFORMACIÓ RELATIVA A LA CONCESIÓ DE L'AUTORITZACIÓ DE OCUPACIÓ DE LA VIA PÚBLICA AMB TAULES Y CADIRES (ORDENANÇA MUNICIPAL)

La Policia Local, vigilarà, i si és procedent, denunciarà, les infraccions que s'arreglen en l'ordenança reguladora de l'ocupació de la via pública amb taules i cadires, que seran les següents:

- 1 **L'ocupació no excedirà de la línia de façana.** Perquè pugui excedir-la es requereix l'autorització del president de la comunitat de veïns confrontant i/o, si és procedent, del propietari del local confrontant, que es pretén ocupar.
- 2 **Llocs en què no se n'autoritza l'ocupació:**
En passos de vianants, accessos a vivenda, locals de pública concurrència, guals o eixides d'emergència, parades de transport públic, etc.
- 3 **Ocupació de voreres:** Les voreres de menys de 3 metres no es poden ocupar. En les voreres d'entre 3 i 4, 5 metres es pot autoritzar una fila de taules i cadires. En les voreres d'amplària superior a 4,5 metres, es poden autoritzar dos files de taules i cadires.
- 4 **Formes de col·locació de les taules i cadires:** adossades a la façana de l'establiment, separades d'esta en 1,5 metres, adossades al rastell de la vorera, però separades d'este en 50 cm, o adossades al rastell i façana amb corredor central en casos excepcionals.
- 5 **Ocupació de calçades:** Només es podran ocupar les zones habilitades per a l'estacionament de vehicles, sense que sobreïsquen d'este. No es podran ocupar les interseccions.
- 6 **Delimitació de la zona.** S'hauran de col·locar tanques o altres elements per a separar visiblement els clients del trànsit rodat.
- 7 **Senyalització vertical.** S'entregarà a l'interessat 1 placa de polivinil, que se situarà en lloc visible, adherit a la façana de l'establiment o sobre un pal metàl·lic al costat del rastell de la vorera, a fi de prohibir l'estacionament en les hores que indique.
- 8 **Ombrel·les.** No podrà subjectar-se la base al paviment. El seu perímetre exterior no podrà superar el límit establert per a l'ocupació de la terrassa.
- 9 **Horaris d'ocupació i altres condicions temporals.**

Mesos d'horari oficial d'hivern:

Diumenges, dilluns a dijous: De 9 h a 0 h 30 minuts.

Divendres a diumenge i vespres de festiu: De 9 h a 1 hores.

Mesos d'horari oficial d'estiu:

Diumenges, dilluns a dijous: De 9 a 1 hores.

Divendres a diumenge i vespres de festiu: De 9 h a 1 h 30 minuts.

- 10 En cap cas s'utilitzarà la via pública com a magatzem o lloc o depòsit del mobiliari.
- 11 Autorització (Art. 13.1 OMMS). S'haurà de tindre col·locat en l'exterior de la porta de l'establiment o adossada a fatxada.
- 12 Retirar de la via pública les taules, cadires, ombrel·les i la resta d'elements de l'ocupació, diàriament al finalitzar l'horari autoritzat d'exercici de l'activitat.
- 13 Mantindre en condicions de salubritat, higiene i ornament tant les instal·lacions com l'espai ocupat.
- 14 Facilitar el pas i maniobra a vehicles autoritzats o d'urgències, que a qualsevol hora del dia tinga necessitat de circular per la zona ocupada.
- 15 Les operacions d'apilament o retirada diària de taules i cadires es realitzaran de forma que no produïsquen sorolls molestos i en quedarà prohibit l'arrossegament.
- 16 No instal·lar aparells reproductors d'imatge i/o so en la via pública.
- 17 Tindre cobert, per mitjà de pòlissa d'assegurances, qualsevol accident que es pugui produir per tindre taules i cadires en la zona de calçada o vorera.

Els sotasignants declare:	Los abajo firmantes declaran:
S'Autoritza a l'Ajuntament de Xirivella a sol·licitar a l'AEAT, les dades fiscals necessàries dels exercicis corresponents per a la tramitació d'este expedient, d'acord amb el conveni de col·laboració signat l'efecte.	SE AUTORIZA al Ayuntamiento de Xirivella a solicitar a la AEAT, los datos fiscales necesarios de los ejercicio correspondientes para la tramitación de este expediente, de acuerdo con el convenio de colaboración firmado al efecto.
Sginat: DNI:	Fdo.: DNI: